

请正反面打印在  
同一张 A4 纸上

## 住房公积金个人信息变更申请表 (20210125 版)

住房公积金表 501

申请人信息栏, 由申请人填写 (填写变更前的内容)														
姓名		证件类型		证件号										
户籍所在地 (省、市)				手机号										
所在单位名称														
个人基本信息变更填写以下内容 (只填变更后的内容)														
姓名		证件类型		证件号										
户籍所在地 (省、市)				手机号										
婚姻状况	<input type="checkbox"/> 单身 <input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 离异, 解除双方婚姻关系													
配偶姓名		配偶证件类型		配偶证件号										
原配偶姓名		原配偶证件类型		原配偶证件号										
约定提取信息 (只填变更后的内容)														
约定类型	<input type="checkbox"/> 变更 <input type="checkbox"/> 停用			约定提取日	日									
约定提取周期	约定提取日范围为每月 1 日-31 日, 如遇 2 月没有 29-31 日的情况, 系统自动调整到下一个自然日。 <input type="checkbox"/> 三个月 <input type="checkbox"/> 六个月 <input type="checkbox"/> 十二个月													
公积金用卡信息变更 (只填变更后的内容)														
开户银行				银行卡号										
<input type="checkbox"/> 北京住房公积金联名卡查询密码初始化 <input type="checkbox"/> 北京住房公积金联名卡制卡流程中止														
房屋信息变更填写以下内容 (如有变更, 则*为必填项)														
*所购住房类别: <input type="checkbox"/> 商品住房期房 <input type="checkbox"/> 商品住房现房 <input type="checkbox"/> 自住型商品住房或共有产权住房期房 <input type="checkbox"/> 自住型商品住房或共有产权住房现房 <input type="checkbox"/> 存量住房 (也称二手住房) <input type="checkbox"/> 经济适用住房 <input type="checkbox"/> 限价商品住房 (也称两限房) <input type="checkbox"/> 公有住房 (也称房改房) <input type="checkbox"/> 集资合作建房 <input type="checkbox"/> 危改、拆迁、征收回迁房														
*产权人	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶			提取限额	元				*购房金额	元				
是否已办理北京住房公积金管理中心贷款 (含住房公积金与商业银行的组合贷款)				<input type="checkbox"/> 是 (以下其他项无需填写) <input type="checkbox"/> 否										
*所购住房坐落				请按购房合同或房屋所有权证或不动产权证或选房确认单上的地址填写:										

*住房出售人或 开发商名称			
网签合同编号	申请人及配偶名下房屋所有权证 或不动产权证号		
网签查询密码	*所购住房建筑面积		m <sup>2</sup>
<b>个人其他信息变更填写以下内容（只填变更后的内容）</b>			
请列示变更后的个人其他信息：			
<b>个人住房信息核查授权、承诺书</b>			
<p><b>本人如实填写的上述各项信息及提交材料真实有效。若承诺失实，本人愿意承担以下后果：</b></p> <p>1.终止提取行为，并在规定期限内退还所提取金额；</p> <p>2.将违规行为通报所在单位并对外公布；</p> <p>3.将违规信息计入住房公积金个人不良信息库和国家有关征信系统；</p> <p>4.自违规发现之日起五年内不予办理住房公积金提取、不予受理住房公积金贷款申请；</p> <p>5.涉嫌构成犯罪的，移送司法机关处理。</p> <p>用于购房提取的房屋已完成网上签约后退房的，提取人应自退房之日起一个月内到管理部以及受托银行代办点办理终止提取手续，并将已提取住房公积金全部退回。</p> <p><input type="checkbox"/>我已认真阅读上述内容，同意授权并遵守上述承诺。</p>			
申请人签字：		年 月 日	
<b>以下内容由单位经办人填写</b>			
单位经办人或申请人签字：			
（单位经办人办理业务时需加盖公章； 个人办理姓名、证件号变更时，需由信息错误方单位加盖公章）：			
		年 月 日	
<b>以下内容由审核人员填写</b>			
房屋交易权属信息查询结果编号：		销售不动产统一发票 或契税完税凭证编号： 密码：	
<b>审核意见，由审核人员填写</b>			
初审意见		复审意见	
对申请人提交的材料初审无误的在□内打“√”，否则打“×”：		对申请人提交的材料复审无误的在□内打“√”，否则打“×”：	
<input type="checkbox"/> 申请人身份证明原件 <input type="checkbox"/> 户口簿原件 <input type="checkbox"/> 结婚证原件 <input type="checkbox"/> 离婚证原件 <input type="checkbox"/> 房屋材料原件 <input type="checkbox"/> 其他（请注明）		<input type="checkbox"/> 申请人身份证明原件 <input type="checkbox"/> 户口簿原件 <input type="checkbox"/> 结婚证原件 <input type="checkbox"/> 离婚证原件 <input type="checkbox"/> 房屋材料原件 <input type="checkbox"/> 其他（请注明）	
经审核，符合变更条件的，在□内打“√”，否则打“×”：		经审核，符合变更条件的，在□内打“√”，否则打“×”：	
<input type="checkbox"/> 符合变更条件 <input type="checkbox"/> 不符合变更条件（请注明原因）：		<input type="checkbox"/> 符合变更条件 <input type="checkbox"/> 不符合变更条件（请注明原因）：	
初审人员名章或签字：		复审人员名章或签字：	
初审时间：		复审时间：	
年 月 日		年 月 日	

\*填写此表要求字迹清晰、工整、不得涂改。